

東京外国語大学 施設課 電気設備技術職員(特定有期雇用職員)募集要項

東京外国語大学施設課では、下記の要領で電気設備技術職員を募集します。

1. 募集職種

施設課電気設備技術職員(特定有期雇用職員)

2. 募集人員

1名

3. 勤務地

東京都府中市朝日町3-11-1 東京外国語大学 本部管理棟3階 施設課

4. 雇用期間

平成25年6月1日 ~ 平成28年5月31日

※勤務成績によって1回に限り雇用期間の更新あり。(最長2年間)

5. 業務内容

- ・電気設備に係る施設整備計画
- ・電気設備に係る設計、積算及び施工監理等
- ・電気設備に係る維持保全業務
- ・その他事務処理等

6. 応募条件

- ・高卒以上の学歴を有すること。
- ・パソコンでワード、エクセル、CAD、各種メーカー等の基本ソフトが使用できること。
- ・電気設備に関する5年以上の実務経験を有する者。
- ・第3種電気主任技術者(以上)の資格を有する者。

7. 勤務条件

(1)勤務日:月曜日~金曜日(土日、祝日、年末年始、夏期休暇は除く。)

(2)勤務時間:8:30 ~ 17:15(休憩1時間)の7時間45分勤務

※繁忙期等時間外勤務(残業・休日勤務)をお願いする場合があります。

(3)待遇:給与は、国立大学法人東京外国語大学特定有期雇用職員就業規則の定めにより、本人の経歴等を勘案して決定します。

給与の他に通勤手当を支給します。

ボーナス及び退職金は支給しません。

(4)休暇:採用から6ヶ月後に所定の有給休暇を付与します。

(5)その他:厚生年金保険、健康保険、雇用保険に加入します。

8. 応募要領

下記の書類を入れた封筒に「施設課電気設備技術職員応募書類在中」と朱書きし、
5月15日(水)必着でお送り下さい。(持参する場合は、17:00までといたします。)

(1)履歴書(市販のもので可、写真付)

(2)職務経歴書(これまで従事した職務の具体的内容を記載)

(3)第3種電気主任技術者(以上)の資格を証明するもの

※書類は返却しません。

※採用を決定した方からは、以下の書類も提出していただきます。

・学歴に関する証明書、住民票記載事項証明書

・給与振込申出書、通勤届(支給対象者)、給与所得者の扶養控除等(異動)申告書

9. 選考方法

- ・書類選考の後、面接を行います。

※面接日は5月22日(水)の予定で、詳細は後日連絡します。(面接の際の交通費は支給しません。)

10. 書類の送付、問い合わせ先

〒183-8534 東京都府中市朝日町3-11-1

東京外国語大学 施設課 施設企画係

電話: 042-330-5144

E-mail: shisetsu-shisetsukikaku@tufs.ac.jp